

## 1300 - Determinazione

**OGGETTO:** incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, per gli adempimenti previsti dal D.Lgs. 09.04.2008 n. 81. Anno 2016. NECSI s.r.l. - CIG ZBC1A48E05.

### IL SEGRETARIO GENERALE

**Premesso** che il Comitato Esecutivo in data 29 dicembre 2015, giusto provvedimento n. 211, deliberava:

1. di stabilire i seguenti atti di indirizzo ai quali dovrà attenersi il Segretario generale ai fini del conferimento dell'incarico;
2. di individuare quale Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione la Società NECSI s.r.l., con sede legale a Romano d'Ezzelino (VI) via Ten. E. Velo n. 28 CAP 36060, codice fiscale e P. I.V.A. 02598070247, a mezzo della dott.ssa Elena Pitton;
3. di riconoscere alla Società NECSI s.r.l., su presentazione di regolare fattura semestrale posticipata (previo visto di regolarità da parte del Datore di Lavoro), l'importo annuo di euro 1.900,00, I.V.A. 22% esclusa pari ad euro 418,00, per un importo complessivo di euro 2.318,00, quale corrispettivo per gli adempimenti in merito a sicurezza ed igiene dei luoghi di lavoro, come da preventivo n. prot. arr. 30179 dd. 23 novembre 2015, in atti;
4. di demandare al Segretario generale tutti gli adempimenti conseguenti al presente atto; omissis...

**Dato atto** che:

- per l'incarico in parola è previsto quale compenso l'importo annuale di euro 1.900,00, IVA esclusa;
- l'importo complessivo del servizio in parola rientra ampiamente nei limiti di spesa previsti sia dall'art. 21 – comma 4 – della L.P. 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm. ed ii per la trattativa diretta (euro 46.000,00).

**Ritenuto** pertanto di affidare a trattativa diretta ai sensi dell'art. 21, comma 4, della L.P. 23/90, giusta deliberazione n. 211/2015 del Comitato esecutivo, alla suddetta Società l'incarico in parola, senza addivenire alla stipulazione di un formale contratto, per mezzo di corrispondenza secondo l'uso del commercio e dunque mediante invio alla Società predetta della presente determinazione di conferimento dell'incarico da parte della Comunità Alta Valsugana e Bersntol, così come stabilito dall'art. 15, comma 3, della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm.

**Precisato** che l'affido di tale incarico non rientra tra quelli di cui al Capo I bis (incarichi di studio, di ricerca, di consulenza e di collaborazione) della L.P. 23/1990, per la previsione di cui all'art. 39, comma 5, essendo destinato all'attuazione della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

**Atteso** che spetta al sottoscritto l'assunzione dell'impegno della spesa per incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione – anno 2016 - pari ad euro 2.318,00 al Titolo 1, Capitolo 1245/3, Missione 1, Programma 10, Macro aggregato 3, del Bilancio di Previsione 2016.

**Dato atto** che è stato acquisito il seguente numero di CIG ZBC1A48E05.

**Richiamata**, inoltre, la normativa sulla trasparenza (L.R. 13 dicembre 2012, n. 8 e s.m.) e ritenuto di procedere alla pubblicazione della presente determinazione, ad efficacia avvenuta, sul sito della Comunità, Sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "consulenti e collaboratori".

**Dato atto** che l'obbligazione diverrà esigibile ad avvenuta pubblicazione dell'atto sul sito della Comunità – Sezione Amministrazione trasparente.

**Accertato** che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa.



**Ritenuto** di provvedere con successivo atto di liquidazione alla liquidazione dell'importo previsto ad avvenuta pubblicazione della presente determinazione sul sito della Comunità, Sezione "Amministrazione Trasparente".

**Visto** l'articolo 7 "Misure di trasparenza", comma 1, della L.R. n. 8/2012, e richiamata al riguardo la circolare prot. n. 310/1.10 dd. 08 gennaio 2014, ad oggetto "Prima attuazione dei precetti in tema di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", come integrata con circolare prot. n. 2249/1.10 dd. 29 gennaio 2014, a firma del Segretario generale della Comunità.

**Richiamate** le disposizioni del "Piano triennale di prevenzione della corruzione" e del "Codice di comportamento dei dipendenti" della Comunità Alta Valsugana e Bersntol, approvati rispettivamente con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 4 di data 27 gennaio 2016 e con deliberazione della Giunta n. 191 di data 30 dicembre 2014.

**Preso atto** che le disposizioni del piano triennale di prevenzione della corruzione e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario del presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso.

**Richiamata/o:**

- la deliberazione del Consiglio della Comunità Alta Valsugana e Bersntol n. 37 dd. 29 dicembre 2015, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione anno 2016;
- la deliberazione del Comitato esecutivo della Comunità Alta Valsugana e Bersntol n. 2 di data 18 gennaio 2016, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2016;
- lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 78, in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;
- il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Trentino - Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, così come modificato dal D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 4/L;
- il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int.;
- il DLgs 118/2011 concernente Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- la L.P. 19 luglio 1990, n. 23 concernente la disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento.

**Dato atto che:**

- la Giunta con provvedimento n. 109 dd. 29 maggio 2008 ha dato attuazione al principio di distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo spettanti agli organi politici e quelle gestionali di competenza dei Responsabili di Servizio, precisando gli atti riservati alla propria competenza;
- l'Assemblea comprensoriale con deliberazione n. 9 dd. 05 maggio 2003 ha approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, parzialmente modificato con deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 6 dd. 19 maggio 2008 e con deliberazione dell'Assemblea della Comunità n. 21 dd. 24 settembre 2012;
- con decreto n. 17 dd. 04 novembre 2015 del Presidente della Comunità Alta Valsugana e Bersntol è stato attribuito al Segretario generale l'incarico di Responsabile del Servizio Segreteria generale, Affari generali ed Organizzazione sino a tutto il 31 dicembre 2016.

**Riscontrata** la propria competenza nell'assunzione del presente atto.

Tutto ciò premesso



## D E T E R M I N A

1. **di affidare**, per l'anno 2016, ai sensi del D.Lgs. n. 81 dd. 09.04.2008 e s.m., l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione alla Società NECSI s.r.l., con sede legale a Romano d'Ezzelino (VI), codice fiscale e P. I.V.A. 02598070247, a mezzo della dott.ssa Elena Pitton della suddetta società, con studio a Trento in Viale Verona 190/4 – codice CIG ZBC1A48E05, giusta deliberazione del Comitato esecutivo n. 211/2015;
2. **di riconoscere** alla Società NECSI s.r.l., su presentazione di regolare fattura semestrale posticipata (previo visto di regolarità da parte del Datore di Lavoro), per l'anno 2016 l'importo annuo di euro 1.900,00, I.V.A. 22% esclusa pari ad euro 418,00, per un importo complessivo di euro 2.318,00, quale corrispettivo per gli adempimenti in merito a sicurezza ed igiene dei luoghi di lavoro, come da preventivo n. prot. arr. 30179 dd. 23 novembre 2015 in atti;
3. **di impegnare** a favore della Società NECSI s.r.l. – con sede legale a Romano d'Ezzelino (VI) - Area Trentino Alto Adige sede a Trento in viale Verona n. 190/4 – codice fiscale e P. I.V.A. 02598070247, l'importo di euro 2.318,00 al Titolo 1, Capitolo 1245/3, Missione 1, Programma 10, Macro aggregato 3, del Bilancio di Previsione 2016;
4. **di dare atto** che la formalizzazione dell'incarico avverrà mediante scambio di corrispondenza nelle forme d'uso commerciale, ai sensi della legge provinciale 23/1990;
5. **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione "amministrazione trasparente" - sottosezione "consulenti e collaboratori" in quanto la presente determina rientra negli obblighi di pubblicità di cui all'art. 7, comma 1, lettera c) della L.R. 8/2012;
6. **di dare atto** che l'obbligazione diverrà esigibile ad avvenuta pubblicazione dell'atto come indicato al punto precedente;
7. **di aver accertato** preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
8. **di provvedere** con successivo atto di liquidazione alla liquidazione delle spettanze;
9. **di dare atto** che le disposizioni del piano triennale di prevenzione della corruzione e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario di cui al presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso;
10. **di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta Valsugana approvato con deliberazione n. 27 dd. 11 dicembre 2000 dell'Assemblea Comprensoriale, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
11. **di precisare** che, ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, avverso il presente provvedimento è possibile presentare:
  - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, ovvero, in alternativa,
  - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, per motivi di legittimità, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

Per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120, comma 5, dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al **T.R.G.A. di Trento** va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**dott. Valerio Bazzanella**

---

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.  
La firma è apposta in forma digitale.

## 1300 - Determinazione - Allegato Utente 1 (A01)

---

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

	<p>Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione.</p> <p>Registrato l'impegno con n. <b>1353</b></p> <p><b>Si segnale che il punto 6. del dispositivo non è coerente con il punto 2. dello stesso e con quanto indicato nelle premesse</b></p> <p>sul cap. <b>1245 art. 3</b> del Bilancio di Previsione esercizio <b>2016</b>, Meccanografico n. <b>3992</b></p>
	<p>Data, <b>20 giugno 2016</b></p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli</p>